



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 25 «ЛУЧИК»

Ул. Дзержинского, 4, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367000, тел (8722) 68-31-36 е-
mail: mkl-mbdou25@yandex.ru ОГРН 1130572002330, ИНН/КПП 0572006225/057201001, ОКПО 12822836

П Р И К А З

« 14 » марта 2025 г.

№ 18 П

**О снижении бюрократической нагрузки
педагогических работников (воспитателей)**

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России от 04 декабря 2024 г. № 80454)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Лучик» (далее – МБДОУ) с 01.04.2025 г. в рамках реализации основных общеобразовательных программ - программ дошкольного образования - оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 06.11.2024 г. № 779:

- журнал посещаемости;
- календарно - тематический план.

2. Заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам и внести изменения в должностные инструкции педагогических работников.

3. Назначить ответственным за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки (зам.заведующего, Арсланбекову Зумруд Шамсутдиновну).

4. Ответственному лицу:

– провести педагогический совет с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г. № 779;

– произвести корректировку локальных актов МБДОУ, исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников;

– внести изменения в должностные обязанности педагогических работников, в части определения перечня документов отчетности в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г. № 779.

5. Делопроизводителю Маламагомедовой Муминат Нурудиновне:

– ознакомить под подпись педагогических работников с должностными инструкциями в новой редакции;

– создать на официальном сайте МБДОУ специальный раздел «Снижение бюрократической нагрузки педагогических работников».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующая

А. Хаджимуратовна

С приказом ознакомлены:

1. Заместитель руководителя

2. Делопроизводитель

3. Воспитатель

4. Воспитатель

5. Воспитатель

6. Воспитатель

7. Воспитатель

8. Воспитатель

9. Воспитатель

10. Воспитатель

11. Воспитатель

Арсланбекова З.Ш.

Маламагомедова М.Н.

Алиева А.А.

Абдуллаева У.М.

Алискерова А.Т

Арипова А.М.

Гусейнова Л.М.

Зульфикарова С.А

Ибрагимова Э.Н.

Магомедова Т.Ю.

Устарбекова Б.А.

12. Воспитатель
13. Воспитатель
14. Воспитатель
15. Воспитатель
16. Воспитатель
17. Воспитатель
18. Воспитатель
19. Воспитатель
20. Воспитатель
21. Воспитатель
22. Воспитатель
23. Воспитатель
24. Воспитатель



Раджабова З.Э.
Мазаева С.Н.
Салихова А.Р.
Соломанова З.З.
Сулейманова А.М.
Сагитилова А.С.
Омарова А.Я.
Курамагомедова Н.Т.
Гасанова С.Р.
Магомедова К.М.
Хадулаева К.Р.
Гайдаралиева Л.М.
Рамазанова А.И